

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания
АНО ДПО «Учебный центр «Маневр»

Протокол от «12» апреля 2017г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Маневр»

г. Якутск, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Маневр» (в дальнейшем именуемая Организация), создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в области образования.
- 1.2. Наименование Организации:
- 1.2.1. полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Маневр»;**
- 1.2.2. сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «Учебный центр «Маневр».
- 1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.
- 1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.
- 1.5. Место нахождения Организации: 677000, г. Якутск, улица Петра Алексеева, дом 64, офис 1.9.
- 1.6. Организация является унитарной некоммерческой организацией, созданной гражданами путем преобразования Негосударственного учреждения организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Маневр». Автономная некоммерческая организация не имеет членства, создается на основе добровольных имущественных взносов.
- 1.7. Учредителями АНО ДПО «Учебный центр «Маневр» являются:
- 1.7.1. Николаев Владислав Александрович, паспортные данные: серия 9814 № 530404, выдан МРО УФМС России по Республике Саха (Якутия) в г. Якутске 25.03.2014 г.;
- 1.7.2. Явловская Мира Афанасьевна, паспортные данные: серия 9811 № 397911, выдан отделом УФМС России по Республике Саха (Якутия) в городе Якутске 28.03.2012;
- 1.7.3. Оконешников Александр Семенович, паспортные данные: серия 9803 № 762150, выдан 2-м ОВД г. Якутска Республики Саха (Якутия) 23.12.2003 г.
- 1.8. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 1.9. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между участниками, но вправе оказывать платные услуги и заниматься принносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.
- 1.12. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.13. Организация, вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Организация, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.14. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения образовательной лицензии. Организация проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.16. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.17. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет ее интересы и осуществляет ее защиту.

1.18. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.19. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

1.20. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью деятельности Организации является образовательная деятельность, направленная на реализацию следующих программ дополнительного профессионального образования:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

Целями деятельности Организации являются:

2.1.1. Удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня дополнительного профессионального образования.

2.1.2. Удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с соответствующим уровнем дополнительного профессионального образования.

2.1.3. Реализация единой непрерывной системы подготовки, переподготовки граждан по дополнительным профессиональным образовательным программам.

2.1.4. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.1.5. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.1.6. Проведение научно-методических исследований и работ, направленных на обеспечение учебного процесса.

2.1.7. Формирование базы образовательных программ дополнительного профессионального образования.

2.1.8. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Организации.

2.2. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.3. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.4. Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией в соответствии с п. 6 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Организация в своей деятельности дополнительно реализует профессиональные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих, служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.6. Организация проводит обучение по специальности – водители транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий.

2.7. Кроме образовательной деятельности Организация вправе осуществлять следующие приносящие доход дополнительные виды деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Организации:

- научно-просветительская, культурная деятельность;
- издательская деятельность;
- организация и проведение конференций, тренингов, семинаров, тематических лекций по профилю Организации;

2.8. Предметом образовательной деятельности Организации является:

2.8.1. Образовательная деятельность, осуществляемая путем подготовки и переподготовки водителей автотранспортных средств всех категорий, в том числе по подготовке водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов;

2.8.2. Повышения уровня профессиональной подготовки водителей транспортных средств всех категорий, создания условий для удовлетворения потребности населения в получении профессиональной подготовки по водительской профессии, в том числе водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов;

2.8.3. Подготовка машинистов бульдозера;

2.8.4. Подготовка трактористов всех категорий А, В, С, D, E, F;

2.8.5. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов для плавания по территориальным морям и внутренним морским водам Российской Федерации (район плавания «МП»);

2.8.6. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов для плавания по территориальным морям, внутренним морским водам Российской Федерации, на внутренних водных путях, во внутренних водах(район плавания «МП», «ВВП», «ВП»);

2.8.7. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов для плавания на внутренних водных путях(район плавания «ВВП»);

2.8.8. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов для плавания на внутренних водных путях и во внутренних водах(район плавания «ВВП», «ВП»);

2.8.9. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов для плавания во внутренних водах(район плавания «ВП»);

2.8.10. Подготовка водителей гидроциклов для плавания на внутренних водных путях(район плавания «ВВП»);

2.8.11. Подготовка водителей гидроциклов для плавания на внутренних водных путях, по внутренним водам(район плавания «ВВП», «ВП»);

2.8.12. Подготовка водителей гидроциклов для плавания по внутренним водам(район плавания «ВП»);

2.8.13. Подготовка водителей гидроциклов для плавания по территориальным морям и внутренним морским водам Российской Федерации(район плавания «МП»);

2.8.14. Подготовка водителей гидроциклов для плавания по территориальным морям и внутренним морским водам Российской Федерации, на внутренних водных путях, по внутренним водам (район плавания «МП», «ВВП», «ВП»);

- 2.8.15. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов и водителей гидроциклов для плавания по территориальным морям и внутренним морским водам Российской Федерации (район плавания «МП»);
- 2.8.16. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов и водителей гидроциклов для плавания по территориальным морям, внутренним морским водам Российской Федерации, на внутренних водных путях, во внутренних водах (район плавания «МП», «ВВП», «ВП»);
- 2.8.17. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов и водителей гидроциклов для плавания на внутренних водных путях, во внутренних водах (район плавания «ВВП», «ВП»);
- 2.8.18. Подготовка судоводителей маломерных моторных судов и водителей гидроциклов для плавания во внутренних водах (район плавания ВП);
- 2.8.19. Подготовка лиц, претендующих на получение статуса частного охранника;
- 2.8.20. Переподготовка, повышение квалификации частных охранников;
- 2.8.21. Подготовка сотрудников и руководителей частных охранных организаций, юридических лиц с особыми уставными задачами, других организаций, использующих оружие для выполнения своих уставных задач;
- 2.8.22. Повышение квалификации и переподготовка сотрудников и руководителей частных охранных организаций, юридических лиц с особыми уставными задачами, других организаций, использующих оружие для выполнения своих уставных задач;
- 2.8.23. Обучение военнослужащих и сотрудников военизированных организаций правилам безопасного обращения с оружием, правилам и условиям применения и использования оружия, правилам оборота оружия и боеприпасов;
- 2.8.24. Обучение судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, лиц подлежащих защите, правилам безопасного обращения с оружием, правилам и условиям применения и использования оружия, правилам оборота оружия и боеприпасов;
- 2.8.25. Обучение граждан правилам безопасного обращения с оружием, правилам и условиям применения и использования оружия, правилам оборота оружия и боеприпасов, формирование навыков безопасного обращения с оружием, повышение квалификации и переподготовка граждан в перечисленных выше направлениях;
- 2.8.26. Обучение, повышение квалификации и переподготовка тренеров, преподавателей и инструкторов по стрельбе;
- 2.8.27. Осуществление образовательной деятельности в области всех видов физической культуры и спорта, здорового образа жизни;
- 2.8.28. Реализация образовательных программ по обучению, повышению квалификации, переподготовке работников и руководителей юридических лиц с особыми уставными задачами, работников и руководителей других организаций, использующих оружие для выполнения своих уставных задач, правилам безопасного обращения с оружием, правилам и условиям применения и использования оружия, правилам оборота оружия и боеприпасов;
- 2.8.29. Проведение прикладных научных исследований с выдачей заключений по поставленным вопросам для физических и юридических лиц всех форм собственности на возмездной и безвозмездной основе.
- 2.8.30. Обучение водителей внедорожных мототранспортных средств (снегоход, квадроцикл, мотовездеход).
- 2.8.31. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации частных охранников 4, 5, 6 разрядов.
- 2.8.32. Проведение периодических проверок и повышение квалификации частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств.

2.9. Для осуществления уставных целей Организация, вправе:

- осуществлять образовательную деятельность по собственным, зарубежным, государственным, авторским и иным образовательным программам;
- самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования в соответствии с требованиями;
- выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
- получать для выполнения уставных целей кредиты и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
- заключать хозрасчетные и бартерные договоры;
- устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
- осуществлять поиск потенциальных партнеров среди российских и зарубежных юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними по развитию учебно-методического сотрудничества;
- на договорной основе осуществлять дополнительное образование и повышение квалификации иностранных граждан, согласно действующему законодательству РФ.

2.10. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.11. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

2.12. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Руководство Организацией осуществляет Общее собрание учредителей, являющийся высшим органом управления.

3.2. Исполнительным органом - является Директор, который подотчетен Общему собранию учредителей и осуществляет текущее руководство Организации.

3.3. Коллегиальными органами управления является:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников.

3.4. Высший орган управления – Общее собрание учредителей, заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считается правомочным при участии всех учредителей:

3.4.1. К компетенции Общего собрания учредителей относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества Организации;
- 2) утверждение и изменение устава Организации;
- 3) образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) преобразование Организации в Фонд;
- 8) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

9) определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

11) определение порядка управления Организацией;

12) осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Организации законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

13) принятие решений по разработке, согласованию и принятию нормативно - правовых документов;

14) решение вопросов учебной, учебно-методической и информационно-аналитической работы;

15) принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению сроков обучения, по вопросам разработки и рассмотрения проектов образовательных программ и учебных планов, утверждения образовательных программ и учебных планов по профилю Организации;

16) утверждение годовых планов работы Организации.

3.5. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-12 пункта 3.4.1., относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

Решения по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов в 2/3.

По остальным вопросам решения принимаются большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.6. Директор является единоличным исполнительным органом Организации и осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

3.7. Директор Организации назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет.

3.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

3.9. Директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Общим собранием учредителей;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;
- утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Общего собрания учредителей;
- созывает заседание Педагогического совета;
- принимает решение о созыве Общего собрания работников Организации;
- утверждает образец договора, заключаемого Организацией с обучающимися;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Организации, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания учредителей.

3.10. Права и обязанности Директора :

3.10.1. Директор имеет право:

- на обеспечение условий для осуществления своей профессиональной деятельности;
- на поощрение и привлечение к дисциплинарной и иной ответственности работников Организации за нарушение правил педагогической этики и (или) устава Организации;
- привлечение к дисциплинарной ответственности обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка Организации;
- заключение договоров, в том числе трудовых;
- открытие и закрытие счетов в банке;
- моральное и материальное стимулирование и поощрение в порядке, установленном законодательством;
- ежегодный оплачиваемый отпуск;
- систематическое повышение квалификации в установленном порядке;
- обжалование решений органов управления образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.10.2. Директор обязан:

- осуществлять текущее руководство всеми направлениями деятельности Организации,
- совместно с Общим собранием учредителей планировать работу Организации;
- определять структуру управления Организации, штатное расписание;
- решать учебно-методические, организационные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, возникающие в процессе деятельности Организации;
- осуществлять подбор, прием на работу и расстановку кадров, определять должностные обязанности работников, создавать условия для их профессионального роста;
- осуществлять эффективное взаимодействие с местными органами власти, предприятиями, общественностью, родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- непрерывно совершенствовать свои профессиональные знания, умения и навыки.

3.11. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации.

3.12. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.13. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Организации не

позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, решение Директора Организации о созыве Педагогического совета оформляется приказом.

3.14. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

3.15. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг.

3.16. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Организации (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией.

3.17. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Организации. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания.

3.18. Решение Общего собрания работников по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

3.19. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению).

3.20. Основной функцией Общего собрания учредителей Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Общее собрание учредителей осуществляют надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем:

- запроса у Директора Организации и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;
- проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых аудиторами по требованию Учредителя Организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Общего собрания учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться учредителям.

4.6. Учредители не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

4.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.8. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.

4.9. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

4.10. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

4.11. Организация обязана:

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

4.12. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляется на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.

5. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителей Организации.

5.3. Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный

реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

5.5. Решение о преобразовании Организации принимается Собранием учредителей.

5.6. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

5.7. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.8. Организация может быть ликвидирована:

- по решению суда;

- по решению Общего собрания учредителей, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего количества голосов учредителей.

5.9. Учредители Организации или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

5.10. Имущество ликвидируемой Организации:

5.10.1. при ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

5.12. Завершение ликвидации Организации. Ликвидация Организации считается завершённой после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В целях осуществления своей деятельности Организация имеет право издавать нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, обязательные для работников Учреждения, обучающихся. К таким нормативным актам относятся:

- приказы Директора;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно – методические планы, расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей);
- правила приема на обучение;
- положение по оказанию платных услуг;
- договор на оказание услуг;
- положение о персональных данных работников, обучающихся;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- иные локальные акты.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. В устав Организации по решению Общего собрания учредителей могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего количества голосов учредителей.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу с момента такой регистрации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Недействительность любого положения настоящего Устава не влияет на действительность остальных положений. Если какое-либо положение является недействительным, Устав действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

Решение о регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Маневр» принято Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 09 июня 2017 г. (учетный номер 1414050277).

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Маневр» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 июня 2017 г. за основным государственным регистрационным номером 1171447008480.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Республике Саха (Якутия)

О.В. Романова



22 июня 2017

